

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
от 3 февраля 2025
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ СШ г. Амурска
от 03.02.2025 № 267

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-тренировочных сборах Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы г. Амурска
Амурского муниципального района Хабаровского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-тренировочных сборах (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края и Федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта.

1.2. Положение разработано с целью регламентации проведения учебно-тренировочных сборов (далее – УТС).

1.3. Положение направлено на повышение:

- уровня спортивных результатов;
- эффективности учебно-тренировочного процесса путем создания максимально комфортных условий для спортивной подготовки спортсменов;
- создания условий для охраны здоровья, повышения безопасности и профилактики несчастных случаев с занимающимися.

1.4. Положение является обязательным для тренеров-преподавателей и иных специалистов в области физической культуры и спорта Учреждений, участвующих в организации и проведении учебно-тренировочных сборов.

II. Цели и задачи проведения учебно-тренировочных сборов

2.1. УТС организовываются и проводятся Учреждением в целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства. УТС проводятся, в том числе, с целью обеспечения непрерывности УТС, периода восстановления, подготовки к спортивным соревнованиям.

2.2. Во время организации УТС решаются следующие задачи:

- организация оптимального режима учебно-тренировочных занятий и восстановительных мероприятий, направленного на повышение работоспособности спортсменов;
- успешное выступление на соревнованиях различного ранга (международных, всероссийских, межрегиональных, региональных);
- повышение спортивного мастерства спортсменов;

- организация быта и отдыха спортсменов;
- формирование положительных взаимоотношений в коллективе;
- совершенствование знаний, умений и навыков самообслуживания;
- воспитание культурно-гигиенических навыков в повседневной жизни.

III. Организация проведения учебно-тренировочных сборов

3.1. Для лиц, проходящих спортивную подготовку, при участии лиц, ее осуществляющих, проводятся УТС, являющиеся составной частью учебно-тренировочного процесса.

3.2. Направленность, содержание и продолжительность УТС определяется в зависимости от уровня подготовленности спортсменов, этапа спортивной подготовки, задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации УТС.

3.3. Максимальная продолжительность УТС определяется федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

3.4. На период проведения УТС, для более эффективной работы, может привлекаться тренерский состав и иные специалисты в области физической культуры и спорта, помимо работающих в Учреждении, из других спортивных школ, центров спортивной подготовки, училищ олимпийского резерва, аккредитованных Всероссийских спортивных федераций по избранным видам спорта, именитые спортсмены (Олимпийские чемпионы, Чемпионы Мира, Чемпионы Европы) по согласованию с директором Учреждения.

3.5. При планировании УТС лицу, ответственному за организацию и проведение УТС, необходимо составить смету расходов на проведение УТС в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Амурского муниципального района и Хабаровского края.

3.6. При проведении УТС тренерско-преподавательскому составу, осуществляющим спортивную подготовку необходимо:

- утвердить персональные списки спортсменов и других участников УТС за 2 недели до их наступления (приложение № 1 к настоящему Положению).
- предоставить план-график прохождения УТС с указанием количества учебно-тренировочных занятий в день, их продолжительности, объема тренировочных нагрузок на весь период УТС (приложение № 2 к настоящему Положению);

3.7. План-график УТС может включать:

- наименование теоретических и практических занятий (индивидуальные планы подготовки спортсменов);
- план работы по медицинскому обеспечению и мероприятиям по соблюдению требований безопасности занятий;

3.8. В план-график УТС, независимо от их классификации, могут вноситься изменения в установленном порядке, для корректировки учебно-тренировочного процесса.

3.9. При проведении УТС необходимо вести учет проведения и посещения учебно-тренировочных занятий, а также других мероприятий, запланированных к проведению в план-графике УТС.

3.10. Продолжительность тренировочных нагрузок в день не должна превышать суммарные показатели в 8 астрономических часов.

3.11. Тренерского-преподавательский состав обязан уделять внимание:

а) качеству проведения учебно-тренировочного процесса;
б) совершенствованию физического, технического, тактического и психологического мастерства спортсменов;

в) не допущению расходования денежных средств сверх объема выделенных ассигнований, обеспечивая при этом строжайшую экономию в расходовании денежных и материальных средств;

г) безопасности спортсменов.

3.12. Финансирование УТС осуществляется за счет и в пределах средств по соответствующим направлениям расходов по нормам расходов, утвержденным Учреждением.

3.13. Направления участников УТС на мероприятия, а также расходов, указанных в пункте 3.15. настоящего Положения, производится в порядке, установленном для направления в служебные командировки, установленные в Учреждении.

3.14. Финансирование настоящего Положения производится в порядке, установленном для направления в служебные командировки, установленные в Учреждении.

3.15. Расходы на материальное обеспечение УТС включают в себя:

- оплату проезда тренерско-преподавательского состава, спортсменов и иных специалистов, участвующих в УТС, до места проведения УТС и обратно, оплату провоза спортивного инвентаря, услуг автотранспорта;

- оплату суточных;

- оплату проживания тренеров-преподавателей, спортсменов и иных специалистов, участвующих в УТС, в местах проведения УТС;

- обеспечение питанием, снаряжением, спортивной экипировкой и спортивной формой;

- аренду спортивных сооружений, приобретение спортивного оборудования, инвентаря;

- оплату членских (заявочных) взносов.

3.16. По окончании УТС документы, на основании которых проводился УТС, представляются в бухгалтерию течение 3 рабочих дней.

3.17. Материально ответственное лицо представляет в бухгалтерию авансовый отчет с приложением к нему:

- смету на проведение УТС;

- договоры, платежные документы, счета-фактуры, акты выполненных работ при оплате услуг сторонних организаций и проведению УТС (аренда спортсоору-

жений, транспорта и т.д.), другие документы, подтверждающие фактические расходы;

3.18. УТС проводятся согласно план-графика прохождения учебно-тренировочных сборов, в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Учреждения.

IV. Условия допуска спортсменов к учебно-тренировочным сборам

4.1. К УТС допускаются спортсмены, зачисленные в установленном порядке в Учреждение.

4.2. Количественный состав участников УТС определяется тренерско-преподавательским составом Учреждения.

4.3. Каждый участник УТС должен иметь при себе:

- паспорт (свидетельство о рождении);
- полис обязательного медицинского страхования;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- полис страхования от несчастных случаев;
- иные документы в зависимости от места и условий проведения УТС.

4.4. Каждый спортсмен обязан иметь при себе весь необходимый инвентарь для осуществления спортивной деятельности, а также предметы личной гигиены.

V. Контроль и меры воздействия

5.1. Лица, причастные к организации и проведению УТС, осуществляют контроль за его проведением, рациональным расходованием выделенных средств.

5.2. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, техники безопасности и охраны труда при организации и проведении УТС возлагается на участников учебно-тренировочного сбора.

5.3. Участие в УТС является обязательным для спортсмена, вошедшего в списочный состав участников тренировочных сборов, отказ от участия может повлечь дисциплинарное взыскание, согласно требованиям Устава Учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Приложение № 1 к Положению
об учебно-тренировочных сборах
в МБУ СШ г. Амурска

ЗАЯВКА
На участие в учебно-тренировочных сборах

ТРЕНЕРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	телефон	Дата рожде- ния	Подпись

СОСТАВ СПОРТСМЕНОВ

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рожде- ния	Спортивный разряд, звание	Допуск врача

Приложение № 2 к Положению
об учебно-тренировочных сборах
в МБУ СШ г. Амурска

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО СБОРА

День сбора	Дата	Время начала мероприятия	Содержание	Примечание

Тренер-преподаватель _____ / _____ /