

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБУ СШ г. Амурска

Протокол от 25.04.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ СШ г. Амурска

от 27.04.2023 № 59-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края
(МБУ СШ г. Амурска)

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

1.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

- организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности учреждения, посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (директора учреждения), с учетом потребностей и ожиданий работников учреждения, а также других заинтересованных сторон.

1.6. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в МБУ СШ г. Амурска в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах учреждения, находящихся в его ведении.

1.7. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам МБУ СШ г. Амурска, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для

представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций (в соответствии с Положением о допуске подрядной организации в области охраны труда, пожарной безопасности на территории МБУ СШ г. Амурска), допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.8. Разделы и подразделы СУОТ:

1.8.1. Разработка и внедрение СУОТ.

1.8.1.1. Политика в области охраны труда.

1.8.1.2. Цели в области охраны труда.

1.8.1.3. Распределение обязанностей по охране труда.

1.8.1.4. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда.

1.8.1.5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- процедуру подготовки работников по охране труда;
- процедуру организации и проведения оценки условий труда;
- процедуру управления профессиональными рисками;
- процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
- процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией.

1.8.2. Планирование:

1.8.2.1. Управление профессиональными рисками.

1.8.2.2. Оценка профессиональных рисков.

1.8.2.3. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда).

1.8.3. Обеспечение функционирования СУОТ.

1.8.4. Функционирование.

1.8.5. Оценка результатов деятельности.

1.8.6. Улучшение функционирования СУОТ.

2. Разработка и внедрение СУОТ

Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) учреждения в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- соблюдение законодательных и иных норм;

- достижение целей в области охраны труда.

2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда:

2.1.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является:

- разделом локального акта (Положения о системе управления охраной труда МБУ СШ г. Амурска), в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;

- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения Общего собрания работников.

2.1.2. Политика (стратегия) по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- отражает цели в области охраны труда;

- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

- учитывает мнение выборного органа Общего собрания работников.

2.1.3. Политика (стратегия) по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда, и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.1.4. Политика по охране труда доступна всем работникам МБУ СШ г. Амурска, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения.

2.2. Цели в области охраны труда:

2.2.1. Основные цели в области охраны труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 2.5. настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда.

2.2.2. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

2.2.3. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда.

2.2.4. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

- возможность учета применимых норм, результатов оценки рисков, результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

2.2.5. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

2.3. Распределение обязанностей по охране труда

2.3.1. Управление охраной труда в МБУ СШ г. Амурска осуществляет директор. Организация и контроль над охраной труда в соответствии с должностными обязанностями по охране труда возлагается на заместителей директора и педагогических работников учреждения на функциональном уровне, Комиссию по охране труда (в соответствии с Положением о Комитете (комиссии) по охране труда МБУ СШ г. Амурска).

2.3.2. Уровни управления охраной труда.

В МБУ СШ г. Амурска устанавливается двухуровневая система управления охраной труда:

- в целом - уровень управления «А»;
- подразделения - уровень управления «В».

На уровне управления «А» устанавливаются обязанности директора и заместителей, курирующих вопросы организации работ по охране труда.

На уровне управления «В» устанавливаются обязанности педагогических работников.

2.3.3. Компетенции и обязанности в сфере охраны труда МБУ СШ г. Амурска.

2.3.3.1. Директор МБУ СШ г. Амурска:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;

- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

- обеспечивает безопасность работников и учащихся при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения трудового коллектива и доводит их под роспись всем работникам образовательного учреждения;

- заключает и организует совместно с выборным ПУС (председатель управляющего совета) или другим уполномоченным работниками представительным органом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и учащихся, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

- организует проведение инструктажа по охране труда работников и учащихся, лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а также первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

- организует обучение работников и учащихся безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;

- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- организует обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- утверждает по согласованию с трудовым коллективом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;

- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда или трудового коллектива, создает комитет (комиссию) по охране труда при численности работников более 10 чел.;

- организует совместно с трудовым коллективом или другими уполномоченными работниками представительным органом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение Совета трудового коллектива, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и учащихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с учащимися;

- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

2.3.3.2. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;

- разрешает проведение образовательного процесса с учащимися при наличии оборудованных для этих целей тренировочных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;

- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации административных кабинетов, мастерских, спортивных залов, а также подсобных помещений;

- в соответствии с законодательством РФ составляет списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

- организует разработку, и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда,

- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда тренеров-преподавателей с регистрацией в соответствующих журналах;

- контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда учащихся и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;

- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний учащихся;

- принимает участие в проведении административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и тренировочных местах, а также за правильностью применения работниками и учащимися средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и учащихся;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и учащимися образовательного учреждения;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- оказывает методическую помощь педагогическому составу по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении занятий и воспитательных мероприятий с учащимися.

2.2.3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по административно-хозяйственной части:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений образовательного учреждения, инженерно-технических систем (отопления,

горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории образовательного учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;

- участвует в проведении совместно с ПУС (председатель управляющего совета) административно-общественного контроля (II ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории образовательного учреждения;

- участвует и несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;

- обеспечивает тренировочные помещения, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения образовательного учреждения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории образовательного учреждения;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование элеваторных узлов, работающих под давлением;

- участвует в проведении аттестации рабочих и тренировочных мест, учет температурного режима в помещениях, вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала образовательного учреждения;

- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала образовательного учреждения с регистрацией в журнале установленной формы;

- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся, выдает им с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ;

- при назначении ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

2.3.3.4. Должностные обязанности по охране труда старшего тренера-преподавателя:

- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и тренировочных мест, учебного оборудования, инструмента, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

- не допускает проведения тренировочных занятий, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию по-

мещениях, а учащихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- разрабатывает и периодически не реже одного раза в 5 лет пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения;

- обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, каждого учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения руководителя образовательного учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и учащихся: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;

- немедленно сообщает руководителю образовательного учреждения о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или учащимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- проводит или организует проведение инструктажа по охране труда учащихся с регистрацией в журнале или журнале установленной формы;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и учащимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

2.2.3.5. Должностные обязанности по охране труда тренера-преподавателя:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства образовательного учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма учащихся;

- проводит инструктаж с учащимися по охране труда на учебно-тренировочных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в журнале установленной формы;

- организует изучение учащихся правил безопасности учебно-тренировочного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в учреждении и в быту;

- немедленно извещает руководство учреждения о каждом несчастном случае с учащимися, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- осуществляет контроль за соблюдением учащимися правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности;

- несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

2.3.3.6. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требо-

вания правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, и пожарной безопасности;

- своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты, проходить медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

- содержать в чистоте свое рабочее место. Перед началом работы осматривать свое рабочее место в части соответствия его требованиям охраны труда, о выявленных нарушениях сообщать своему непосредственному руководителю и делать запись в журнал заявок;

- обязательно и правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты, а также приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- знать приемы оказания первой помощи и, при необходимости, должен оперативно оказывать ее пострадавшим;

- уметь пользоваться средствами пожаротушения;

- участвовать в разработке инструкций по охране труда;

- выявлять опасности для оценки профрисков, снижения их уровней;

- своевременно информировать директора (при его отсутствии – на ответственного за организацию работы по охране труда, назначенного приказом директора) о несчастных случаях с работниками.

- участвовать в расследовании микротравм.

2.4. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда.

2.4.1. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда с работниками и их участия (а также участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается, в том числе с учетом:

- определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

- обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

- определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.4.2. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления МБУ СШ г. Амурска реализовываются и поддерживаются в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

2.4.3. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

- установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах МБУ СШ г. Амурска функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

2.5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда:

2.5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда устанавливаются (определяются):

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в учреждении;
- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда;
- программы инструктажей по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- положение о комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- программа обучения охраны труда, по которой работники проходят обучение и проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда (утверждается Приказом директора).

2.5.2. С целью проведения процедуры оценки условий труда в учреждении устанавливается Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда МБУ СШ г. Амурска.

2.5.3. Для минимизации возможности причинения вреда здоровью работников организовывается процедура управления профессиональными рисками, т.е. разрабатывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

Подготовлены и оформлены в установленном порядке следующие локальные нормативные акты:

- Положение о СУОТ;

- перечень (реестр) опасностей (раздел Положение о СУОТ);
- раздел Положения о СУОТ, описывающий метод оценки уровня риска, используемый образовательным учреждением;
- результаты проведенной работодателем оценки рисков с указанием установленных уровней;
- перечень мер по исключению или снижению уровней рисков.

2.5.4. При проведении процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается порядок осуществления медицинских осмотров в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ.

2.5.5. Производится процедура информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков в МБУ СШ г. Амурска.

Информирование работников осуществляется в форме:

- размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на сайте учреждения;
- проведения собраний;
- размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов.

2.5.6. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в МБУ СШ г. Амурска обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

2.5.7. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в МБУ СШ г. Амурска устанавливается:

- потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

- разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы

выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

- выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

2.5.8. Порядок процедуры обеспечения безопасного выполнения работ сторонними организациями или снабжения безопасной продукцией МБУ СШ г. Амурска обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;
- проведение с сотрудниками сторонних организаций вводного инструктажа;
- контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в МБУ СШ г. Амурска.

3. Планирование

Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

3.1. Управление профессиональными рисками.

При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.1.1. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3.1.2. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах.

3.1.3. Оценку уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.1.4. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых у работодателя.

3.1.5. Обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка.

3.2. Оценка профессиональных рисков в МБУ СШ г. Амурска проводится в несколько этапов:

3.2.1. Создание комиссии для проведения оценки рисков.

В целях организации работы по управлению профессиональными рисками необходимо издать приказ о мероприятиях по управлению профрисками, предусматривающий создание комиссии по идентификации опасностей и оценке рисков, в состав которой включаются:

- ответственный за организацию работы по охране труда в учреждении, назначенный приказом директора;
- председатель общего собрания работников;
- работники образовательного учреждения (педагогический, учебно-вспомогательный персонал и т.д.).

3.2.2. Составление плана-графика работ по оценке рисков.

Выбор объектов оценки.

Оценку рисков можно провести как на каждом рабочем месте индивидуально, так и разбив рабочие места по группам, в каждой из которых работники одинаковых профессий выполняют аналогичные трудовые функции. В то же время на рабочих местах повышенной опасности, оценка профессиональных рисков должна проводиться индивидуально.

Для удобства работы составляется график, с помощью которого комиссия может ориентироваться, сколько времени имеется в наличии для работы на том или ином рабочем месте (группе рабочих мест). График также предоставляет руководителю учреждения возможность контролировать процесс оценки рисков.

3.2.3. Выбор методов оценки рисков.

В настоящее время имеется более 30 методов оценки профессиональных рисков. В то же время действующее законодательство не обязывает работодателей применять какие-то конкретные методы.

3.2.4. Идентификация опасностей.

Главной целью идентификации (выявления и признания) опасностей является определение самих опасностей и их источников на рабочих местах.

При составлении перечня (реестра) опасностей необходимо учитывать те, воздействие которых привело к несчастным случаям, в том числе к микротравмам, или инцидентам, вследствие которых утраты трудоспособности не произошло, а также потенциальные опасности.

Согласно пункту 14.2 Методических рекомендаций, утвержденных Приказом 77, при оценке рисков должны учитываться не только штатные условия деятельности, но и случаи отклонений в работе, в том числе связанные с возможными авариями - например, при аварийной эвакуации при пожаре.

Для идентификации опасностей также используют результаты специальной оценки условий труда и (или) производственного контроля, в которых указываются имеющиеся вредные и (или) опасные производственные факторы, изучаются инструкции по охране труда.

ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР) ОПАСНОСТЕЙ

Наименование опасности	Код
Опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия	Аф
Опасность воздействия пыли на глаза	Аф1
Опасность повреждения органов дыхания частицами пыли	Аф2
Опасность воздействия пыли на кожу	Аф3
Опасность, связанная с выбросом пыли	Аф4
Опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ	Аф5
Опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла	Аф6
Опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества	Аф7
Опасности, связанные с воздействием биологического фактора	Бф
Опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами	Бф1
Опасности из-за укуса переносчиков инфекций	Бф2
Опасность заразиться инфицированным материалом через укол, порез, царапины	Бф3
Опасность заражения вирусной инфекцией, приводящей к тяжелым заболеваниям работника	Бф4
Опасности, связанные с воздействием вибрации	Вб
Опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов	Вб1
Опасность, связанная с воздействием общей вибрации	Вб2
Опасности взрыва	Вз
Опасность самовозгорания горючих веществ	Вз1
Опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара	Вз2
Опасность воздействия ударной волны	Вз3
Опасность воздействия высокого давления при взрыве	Вз4
Опасность ожога при взрыве	Вз5
Опасности, связанные с воздействием животных	Жв
Опасность укуса	Жв1
Опасность разрыва	Жв2
Опасность раздавливания	Жв3
Опасность заражения	Жв4
Опасность воздействия выделений	Жв5
Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности	Мк
Опасность воздействия пониженных температур воздуха	Мк1
Опасность воздействия повышенных температур воздуха	Мк2
Опасность воздействия влажности	Мк3
Механические опасности	Мх
Опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым	Мх1

полам	
Опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве)	Мх2
Опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения	Мх3
Опасности насилия	Нл
Опасность насилия от враждебно настроенных работников	Нл1
Опасность насилия от третьих лиц	Нл2
Опасности, связанные с воздействием насекомых	Нс
Опасность укуса насекомыми	Нс1
Опасность попадания в организм	Нс2
Опасности обрушения	Об
Опасность обрушения подземных конструкций	Об1
Опасность обрушения наземных конструкций	Об2
Опасности, связанные с организационными недостатками	Ор
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Ор1
Опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ	Ор2
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий	Ор3
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи	Ор4
Опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	Ор5
Опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Ор6
Опасности пожара	Пж
Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Пж1
Опасность воспламенения	Пж2
Опасность воздействия открытого пламени при пожаре	Пж3
Опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды	Пж4
Опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе	Пж5
Опасность воздействия огнетушащих веществ	Пж6
Опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений	Пж7
Опасности, связанные с воздействием растений	Рт
Опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями	Рт1
Опасность ожога выделяемыми растениями веществами	Рт2
Опасность пореза растениями	Рт3

Опасности, связанные с воздействием световой среды	Св
Опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне	Св1
Опасность повышенной яркости света	Св2
Опасность пониженной контрастности	Св3
Опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты	Сз
Опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека	Сз1
Опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты	Сз2
Опасность отравления	Сз3
Термические опасности	Тм
Опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру	Тм1
Опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру	Тм2
Опасность ожога от воздействия открытого пламени	Тм3
Опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы	Тм4
Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса	Тп
Опасность, связанная с перемещением груза вручную	Тп1
Опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес	Тп2
Опасность, связанная с наклонами корпуса	Тп3
Опасность, связанная с рабочей позой	Тп4
Опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела	Тп5
Опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин	Тп6
Опасность психических нагрузок, стрессов	Тп7
Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Тп8
Опасности, связанные с воздействием химического фактора	Хф
Опасность от контакта с химическими едкими веществами, высокоопасными веществами	Хф1
Опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма	Хф2
Опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ	Хф3
Электрические опасности	Эл
Опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте	Эл1
Опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги	Эл2

3.2.5. Оценка уровней профессиональных рисков.

Метод оценки уровня риска, используемый в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края - метод Файна – Кинни, согласно которому для каждой выявленной опасности рассчитывается уровень профессионального риска. При опре-

делении степени риска учитываются все этапы работы - от процесса подготовки к работе до стадии завершения. Чтобы дать оценку профессиональному риску, устанавливается его количественная степень. Каждый вид риска оценивается по трем составляющим: вероятность, подверженность и последствия наступления события, при этом для оценки каждой составляющей применяется балльная шкала.

Таблица. Определение ИПР по методу Файна – Кинни

ВЕРОЯТНОСТЬ (ВР)		ПОДВЕРЖЕННОСТЬ (ПД)		ПОСЛЕДСТВИЯ (ПС)	
Баллы	Прогноз вероятности несчастного случая	Баллы	Характер воздействия опасности	Баллы	Описание тяжести последствий
0,1	Фактически невозможно	0,5	Очень редко (до 1 раза в год)	1	Микротравма
0,2	Почти невозможно				
0,5	Можно представить, но невероятно	1	Редко, не чаще 1 раза в месяц	3	Несчастные случаи с легким исходом с оформлением листа временной нетрудоспособности
1	Невероятно	2	Иногда (не чаще 1-3 раз в месяц)	7	Несчастные случаи с тяжелым исходом с оформлением листа временной нетрудоспособности. Установление групп инвалидности.
3	Нехарактерно, но возможно	3	В среднем – 1 раз в неделю	15	Групповые несчастные случаи с тяжелым исходом. Смертельные случаи.
6	Очень вероятно	6	Ежедневно в течение рабочего дня	40	Гибель людей и материальных ценностей, разрушения оборудования зданий и сооружений
10	Скорее всего произойдет	10	Постоянно в течение рабочего дня	100	Чрезвычайная ситуация с большим числом жертв

Таблица. Определение срочности мероприятий в зависимости от уровня риска

Индекс профриска	Уровень риска	Срочность мероприятий по профилактике
0–20	Малый риск	Меры не требуются
21–70	Умеренный риск	Необходимо уделить внимание
71–200	Значительный риск	Требуются меры по снижению степени риска в установленные сроки
201–400	Высокий риск	Требуются неотложные меры, усовершенствования
Более 400	Крайне высокий риск	Немедленное прекращение деятельности

При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

3.2.6. Разработка и выполнение мер по исключению или снижению уровней профессиональных рисков.

На основании полученных результатов уровня профессиональных рисков комиссия по оценке профессиональных рисков разрабатывает меры по их исключению или снижению.

Наиболее эффективными и экономичными мерами являются устранение физических факторов опасности, к числу которых можно отнести:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты.

Данные мероприятия следует разрабатывать с учетом состояния условий и охраны труда в учреждении.

После разработки и принятия мер необходим контроль уровня риска для того, чтобы он оставался на допустимом или приемлемом для работодателя уровне.

3.3. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда).

3.3.1. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.3.2. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР));
- внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.3.3. В Плане мероприятий по охране труда организации указываются следующие примерные сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий.

3.3.4. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- возможность учета: применимых норм; результатов оценки рисков; результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

3.3.5. По необходимости, ежегодно пересматриваются цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.3.6. При планировании достижения целей работодателю определяются:

- необходимые ресурсы;
- ответственных лиц;
- сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- способы и показатели оценки уровня достижения целей.

3.4. Периодичность проведения оценки профессиональных рисков

3.4.1. По ТК в обязанности работодателя входит систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка. Периодичность проведения оценки профессиональных рисков в МБУ СШ г. Амурска не реже 1 раза в год.

3.4.2. Проведение расчета профессиональных рисков требуется в следующих случаях:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень риска для работающих;
- изменение состава применяемых материалов и/или сырья, способное оказать влияние на уровень риска для работников;
- изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровни профессионального риска;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай или профессиональное заболевание, при расследовании которых были выявлены недостатки в идентификации и оценке рисков.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. Для обеспечения функционирования СУОТ:

4.1.1. Определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

4.1.2. Обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

4.1.3. Обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;

4.1.4. Документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.2. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.3. Осуществляется информирование работников в рамках СУОТ:

4.3.1. О политике и целях в области охраны труда;

4.3.2. О системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

4.3.3. О результатах расследования несчастных случаев на производстве и микро-травм (микроповреждений);

4.3.4. Об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.4. При информировании работников учитываются следующие формы доведения информации:

4.4.1. Включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

4.4.2. Ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

4.4.3. Размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на сайте организации;

4.4.4. Проведения собраний;

4.4.5. Размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов;

4.4.6. Размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используется передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

4.5. Для обеспечения функционирования СУОТ осуществляется управление документами СУОТ.

С целью организации управления документами СУОТ директором образовательного учреждения, устанавливаются формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения работодателя и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются директором учреждения на всех уровнях управления, также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ

5. Функционирование

- 5.1. Основными процессами по охране труда являются:
- 5.1.1. специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
 - 5.1.2. оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);
 - 5.1.3. проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
 - 5.1.4. проведение обучения работников;
 - 5.1.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
 - 5.1.6. обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
 - 5.1.7. обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
 - 5.1.8. обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
 - 5.1.9. обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
 - 5.1.10. обеспечение безопасности работников при применении материалов;
 - 5.1.11. обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
 - 5.1.12. санитарно-бытовое обеспечение работников;
 - 5.1.13. обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
 - 5.1.14. взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
 - 5.1.15. реагирование на аварийные ситуации;
 - 5.1.16. реагирование на несчастные случаи;
 - 5.1.17. реагирование на профессиональные заболевания.
- 5.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ организации. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.
- 5.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:
- 5.3.1. Планирование мероприятий по охране труда;
 - 5.3.2. Выполнение мероприятий по охране труда;
 - 5.3.3. Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
 - 5.3.4. Формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
 - 5.3.5. Управление документами СУОТ;
 - 5.3.6. Информирование работников и взаимодействие с ними;
 - 5.3.7. Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.3.8. Обучение по охране труда, первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.4. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

5.4.1. Невозобновление работы в условиях аварии;

5.4.2. Защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

5.4.3. Возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

5.4.4. Предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;

5.4.5. Оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

5.4.6. Подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

5.5. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУ-ОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

5.6. Процесс реагирования на указанные в пункте 5.4. события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

5.7. Порядок реагирования на несчастные случаи, а также порядок их расследования устанавливается в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ в отношении порядка реагирования на несчастные случаи и их расследования.

5.8. Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

5.9. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), на основании действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивается проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

6. Оценка результатов деятельности

6.1. С целью оценки результатов деятельности СОУТ МБУ СШ г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края определяется:

6.1.1. объект контроля, включая:

6.1.1.1. соблюдение законодательных и иных требований;

6.1.1.2. виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;

6.1.1.3. степень достижения целей в области охраны труда:

- методы контроля показателей;

- критерии оценки показателей в области охраны труда;

- виды контроля.

6.2. Обеспечивается создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

6.3. Разрабатывается порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ в том числе:

6.3.1. оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

6.3.2. получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

6.3.3. получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.4. Определяются основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:

6.4.1. контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

6.4.2. контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

6.4.3. учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, материалов;

6.4.4. регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель вправе реализовать многоступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур с уче-

том своей организационной структуры, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

6.5. Работодатель вправе предусмотреть и реализовать возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

6.6. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

6.6.1. достижение поставленных целей в области охраны труда;

6.6.2. способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

6.6.3. эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

6.6.4. необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

6.6.5. необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6.6.6. необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

6.6.7. полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.7. Фиксируются и сохраняются соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащая результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

6.8. Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

6.8.1. абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

6.8.2. относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

6.8.3. качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

6.9. Результаты контроля используются руководителем организации для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

7. Улучшение функционирования СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов

расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается и фиксируется порядок разработки корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ.

7.4. Корректирующие действия разрабатываются в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.5. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

7.6. Процессы СУОТ связаны между собой и не рассматриваются отдельно друг от друга