

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ СШ г. Амуурска

от 18.04.2024 № 98-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении выплат компенсационного характера за работу,
не входящую в круг должностных обязанностей работникам
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы г. Амуурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

1. Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей, предполагает дополнительную работу, осуществляемую работником наряду с основной работой, определенной трудовым договором, в пределах нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Содержание и объем дополнительной работы, а также срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора и закрепляются в дополнительном соглашении к нему.

3. Выплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом и др. устанавливаются приказом руководителя учреждения.

4. Указанные выплаты, устанавливаются в виде доплаты, установленной в процентах к должностному окладу, тарифной ставке работника.

5. Если работник выполняет несколько видов дополнительной работы, не входящих в круг должностных обязанностей, то устанавливается одна единая доплата по всем основаниям.

6. Выплаты производятся в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда в учреждении.

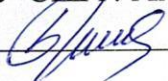
7. Максимальный размер выплат не ограничен.

№ п/п	Наименование работ
1.	Организация антикоррупционной работы в учреждении.
2.	Организация работы по антитеррористической безопасности учреждения.
3.	За выполнение функций инженера по охране труда и техники безопасности.
4.	Работа в аттестационной комиссии по оценке работы педагогических и руководящих работников.
5.	Выполнение функций контрактного управляющего.

6.	Ведение документации в архиве учреждения
7.	Выполнение функций лаборанта в двух плавательных бассейнах
8.	Ведение и оформление документации по антикоррупционной политике, охране труда и технике безопасности
9.	Работа в системе ПФДО, оформление и выдача сертификатов дополнительного образования
10.	Выполнение функций механика по ремонту и обслуживанию транспортных средств
11.	Работы по подготовке лыжной трассы
12.	Руководство сайтом, сбор и редактирование материалов, обновление сайта учреждения
13.	За наставничество
14.	За организацию и проведение соревнований и спортивно-зрелищных мероприятий

СОГЛАСОВАНО:

Председатель управляющего совета
МБУ СШ г. Амурска

 К.Ф. Бакшеев