

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
от 25.04.2023
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ СШ г. Амурска
от 24.04.2023 № 59-Д

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края, дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок и учет хранения и использования.

1.2. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

1.2.1. реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;

1.2.2. поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;

1.2.3. получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;

1.2.4. объективную базу для поощрения обучающихся;

1.2.5. основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности СШ в целях повышения ее результативности;

1.2.6. объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся

2.1. Понятие индивидуальных достижений обучающихся включает в себя результаты освоения практической и теоретической части дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта и результативность участия в соревнованиях, конкурсах.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части образовательной программы являются результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений

3.1. Виды и формы контроля в СШ регламентируются Положением о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации.

3.2. Тренер – преподаватель ведет журнал по учету текущего контроля уровня подготовленности обучающихся. Форма оценки определяется тренером-преподавателем согласно требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.3. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и приема нормативов создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

4. Документация и отчетность

4.1. Документами текущего контроля уровня подготовленности обучающихся промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

4.1.1. документация учета текущего контроля учащихся тренерами – преподавателями;

4.1.2. протокол спортивных соревнований;

4.1.3. протоколы сдачи контрольных нормативов.

4.2. Приказы директора:

4.2.1. о присвоении спортивных разрядов;

4.2.2. о поощрении обучающихся.

4.3. Копии приказов, протоколов соревнований, протоколов с результатами сдачи нормативов обучающихся хранятся в спортивной школе.

5. Порядок проведения учета

5.1. Результаты текущего контроля отражаются тренерами – преподавателями в журнале учета тренировочных занятий в графе «12. Итоги работы за год».

5.2. Заместитель директора осуществляет анализ отчетов тренеров – преподавателей.

6. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных достижений обучающихся

6.1. Отчеты «Итоги работы за год» (журналы), а также электронная база по оценке качества образования, исполняемая в процессе обработки отчетов за текущий год, хранится у заместителя директора по УВР. Журналы с данными индивидуальных достижений обучающихся с тренеров-преподавателей хранятся в архиве 5 лет.

6.2. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях Педагогического совета, являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля администрацией СШ, планирования индивидуальной работы обучающимися.

6.3. Показатели, полученные по каждому из учащихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений учебных достижений обучающихся.