

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования  
администрации Амурского  
муниципального района Хабаровского края

\_\_\_\_\_ Сиденкова Наталья Егоровна

« 02 » декабря 2019 г

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного  
образования детско-юношеская спортивная школа г. Амурска  
Амурского муниципального района Хабаровского края**

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

**11 Образование и наука**

Вид муниципального учреждения  
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

**Организация дополнительного образования**

Коды
083У1643
85.41

Код по сводному  
реестру

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта**

Наименование потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню

11.Г42.0
----------

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)		
	наименование показателя	наименование	код								
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11Г4200100030 0301001100	Физические лица	не указано	Спортивно-оздоровительный этап	очная	Сохранность контингента обучающихся 90 %	Процент	001	90	90	90	
					Доля обучающихся, принявших участие в спортивно – массовых мероприятиях )	Процент	002	5	5	5	
					Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами на 100 %	Процент	003	100	100	100	
						Доля родителей (законных предста-	Процент	004	85	85	85

						вителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - более 85 %							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11Г420010003 00301001100		Физические лица	не указано	Спортивно-оздоровительный этап	Очная	Число обучающихся	человек	001	466	466	466			

Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги

**Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта**

1. Наименование потребителей муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню

11.Д42.0

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11Д42000301300201009100	Не указано	Не указано	не указано	Очная		Сохранность контингента обучающихся 90 %	Процент	001	90	90	90
						Доля детей ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (отношение численности обучающихся, ставших победителями и призерами краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятий, к общей численности обучающихся, приняв-	Процент	002	35	35	35

						ших участие в мероприятиях *100 %)							
						Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами на 100 %	Процент	003	100	100	100		

## 2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11Д42000301300201009100	Не указано	Не указано	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	001	796	796	796			

## 3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

\_\_\_\_ Приказ Мин.спорта России от 12.09.2013 №№ 730 " "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам"";

Федеральный закон от 06.10.2003 №№ 131-ФЗ " "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации"";

Федеральный закон от 06.10.1999 №№ 184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" ";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 №№ 273-ФЗ "Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации""

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет-сайт учредителя	Оценка результатов деятельности системы образования по республике по образовательным и трудовым траекториям выпускников	По мере изменения
Информационные стенды	Официальные документы о деятельности учреждения	По мере изменения
Родительское собрание	Информация о результатах	По плану-графику учреждения
Средства массовой информации: газеты, журналы и телевидение	Информация о результатах	По мере необходимости

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

### Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ)	
Ликвидация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Реорганизация учреждения	Порядок установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_

#### 1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Соблюдение порядка исполнения финансово-экономической дисциплины	1 раз в 2 года	Управление образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Инвентаризация нефинансовых активов	1 раз в год	Управление образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Приемка готовности образовательного учреждения	1 раз в год	Управление образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал и по состоянию на 1 ноября	Управление образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

#### 2. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - Ежеквартальная

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

**Ежеквартально (не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) и по состоянию на 1 ноября**

Ежегодно (не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом).

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения. Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения управлением образования контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

#### 3. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>

---

Муниципальное задание составляется для конкретного учреждения, его выполнение является обязательным.

Муниципальное задание признается выполненным при выполнении показателей оценки выполнения муниципального задания на 95 процентов и выше.

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Муниципальное задание формируется в процессе формирования районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения районного бюджета в отношении

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Амурского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).