Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края

|  |
| --- |
| Утверждено приказом  от 15.01.2017 г. № 6 |

|  |
| --- |
| Принято на заседании педагогического совета МБУ ДЮСШ  Протокол № 1 от 12.01.2017 г. |

**Правила приёма**

**в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско- юношескую спортивную школу г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 г. № ИР – 170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской федерации»» (далее - Приложение к рекомендациям письма № ИП – 170/17), постановлением администрации от 31.03.2014 г. № 346 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», с Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее-Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием учащихся в Учреждение.

1.3. Информацию о Правилах приема учащихся могут получить родители

(законные представители), которые являются гражданами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе и беженцы, постоянно или преимущественно проживающие на территории Амурского муниципального района на:  информационном стенде Учреждения;  официальном сайте Учреждения.

1.4. Правила вступают в силу с момента издания приказа об их утверждении и действует до внесения изменений.

1.5. Правила считаются пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

**2. Правила приёма учащихся**

2.1. Прием учащихся осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих. Набор и запись в учебно-тренировочные группы осуществляется в начале учебного года, как правило, с 15 августа по 15 сентября текущего года, либо в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Начало занятий с 15 сентября.

2.2. В учебные группы принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет. Принцип набора: добровольность, свобода выбора деятельности. Каждый учащийся имеет право заниматься несколькими видами спорта, менять их. Дети принимаются в группы Учреждения после собеседования с тренером-преподавателем по выявленным интересам и склонностям и при наличии медицинской справки с допуском педиатра к занятиям физической культурой и спортом.

2.3. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка и ребенка (при достижении им 14 лет) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.4. Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно -телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка и ребенка (при достижении им 14 лет) указываются следующие сведения:  фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;  дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается в Учреждении на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

2.6. При приеме необходимо предоставить документ, подтверждающий прохождение лицом медицинского осмотра в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБУ ДЮСШ г. Амурска не допускается.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей ребенка) учащегося и ребенка (при достижении им 14 лет):  с Уставом Учреждения;  лицензией на осуществление образовательной деятельности;  основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением;  правилами внутреннего распорядка учащихся;  другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка и ребенка (при достижении им 14 лет)

.2.12. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в установленном порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.13. Основанием для отказа в приёме ребёнка является:  отсутствие мест в группах учащихся, занимающихся по выбранной дополнительной образовательной программе;  возраст ребенка ниже минимального, либо выше максимального предельно допустимого возраста, предусмотренного уставом учреждения;  наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы дополнительного образования.

2.14. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируется заместителем директора по УВР или тренером-преподавателем, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательное Учреждение.

2.15. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора.

2.18. Каждый ребёнок имеет право заниматься несколькими видами спорта, и менять их.